



### REQUERIMIENTO DE COMPRA / SERVICIO

<b>Solicitante:</b>	Andrés Ballesteros	<b>Cargo:</b>	<b>Asistente Técnico de Comunicación Digital</b>
<b>Unidad requirente:</b>	Dirección de Comunicación Intercultural	<b>Responsable de la unidad:</b>	MSc. Luisana Paredes
<b>Proyecto:</b>	Difusión de Acciones de la Alcaldía Ciudadana de Otavalo		
<b>Actividad/ Tareas Específicas:</b>	Materiales publicitarios, de impresiones, para fotografía (a,b,c,d)		
<b>Objeto de contratación:</b>	Adquisición de materiales publicitarios, inflables, banners, tótems, backing, lonas, entre otros.		
<b>Justificación:</b>	<p>La Dirección de Comunicación Intercultural del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Otavalo, en el marco de sus competencias institucionales, tiene la responsabilidad de difundir y promocionar la gestión del GAD Municipal mediante la adecuada comunicación interna y externa, fortaleciendo así la imagen institucional y las relaciones públicas.</p> <p>Actualmente, los materiales publicitarios con los que se cuenta han cumplido su vida útil y presentan un estado de deterioro evidente debido al uso constante en las distintas actividades institucionales. Esta situación limita la capacidad de la Dirección para garantizar una comunicación efectiva, afectando la presencia visual y el posicionamiento de la imagen de la Alcaldía Ciudadana en eventos públicos, ferias, campañas informativas, actividades culturales, comunitarias y educativas.</p> <p>Los materiales a adquirir: inflables promocionales, banners, tótems, backings, lonas, pendones y otros elementos gráficos: cumplen una función estratégica en: Fortalecer la imagen institucional, apoyar el posicionamiento y visibilidad institucional, reforzar la identidad y pertenencia intercultural y optimizar recursos públicos.</p> <p>En consecuencia, y considerando que actualmente no se dispone de suficientes recursos gráficos ni materiales en buen estado para cumplir con los fines comunicacionales e interculturales, se justifica plenamente la contratación de estos insumos publicitarios, ya que constituyen herramientas esenciales para mantener y proyectar una comunicación institucional clara, efectiva y coherente con el entorno cultural de la ciudadanía.</p>		



	<p>La adquisición de estos materiales no solo permitirá reemplazar aquellos que han llegado al final de su vida útil, sino que además contribuirá a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Asegurar la continuidad de las actividades de difusión y promoción</b>, en concordancia con las competencias de la Dirección de Comunicación Intercultural.</li> <li>• <b>Fortalecer la identidad visual y la presencia institucional</b>, generando un mayor impacto en los diferentes públicos objetivos, tanto internos como externos.</li> <li>• <b>Consolidar la imagen de un gobierno cercano, inclusivo e intercultural</b>, que reconoce la diversidad cultural de Otavalo como un valor estratégico para la gestión pública.</li> <li>• <b>Mejorar la efectividad en la transmisión de mensajes</b>, garantizando que la ciudadanía reciba información veraz, oportuna y con un soporte visual de calidad.</li> <li>• <b>Optimizar la inversión de recursos públicos</b>, al tratarse de materiales diseñados para ser reutilizables en distintos espacios, lo cual asegura un uso racional del presupuesto asignado.</li> </ul> <p>De esta manera, la contratación propuesta responde a una necesidad real, actual y estratégica, que no solo soluciona la carencia de material gráfico, sino que además potencia la capacidad de la institución para cumplir con su misión de informar, difundir y posicionar la gestión del GAD Municipal, reforzando los valores de transparencia, participación ciudadana e interculturalidad.</p>
--	---

Detalle de bienes y servicios requeridos:

ÍTEM	CANTIDAD	UNIDAD
Stand Inflables	Unidad	1
Carpa Inflable	Unidad	1
Arco Inflable de 6x4m	Unidad	2
Obelisco Inflable	Unidad	2
Totem Inflable	Unidad	2
Roll Ups	Unidad	8
Baking	Unidad	1
Impresión de señaléticas para exteriores de 20 x30 cm.	Unidad	20
Impresión de señaléticas para exteriores de 30x45 cm.	Unidad	20
Impresión de Rótulos de Números	Unidad	26
Impresión de Rótulos de Zona de Desechos	Unidad	1
Impresión de Rótulo de Desechos de Mascotas.	Unidad	2
Impresión Rótulo lugar limpio	Unidad	1



**BIENES y/o SERVICIOS REQUERIDOS:**

CPC	REQUERIMIENTO	CARACTERISTICAS MINIMAS
325300019	Stand Inflable	De 5x3m sublimado en tela antirayón y lavable con motor, incluye logo institucional.
325300019	Carpa Inflable	Sin paredes de 4x4 m, sublimado en tela antirayón y lavable con motor, incluye logo institucional
325300019	Arco Inflable de 6x4m	Sublimado en tela antirayón y lavable con motor, incluye logo institucional
325300019	Arco Inflable de 6x4m	Sublimado en tela antirayón y lavable con motor, incluye logo institucional.
325300019	Obelisco Inflable	Ful color 4m x 0.90cm sublimado en tela antirayón y lavable con motor, incluye logo institucional
325300019	Totem Inflable	De 3mx 0.90cm sublimado en tela antirayón y lavable con motor, incluye logo institucional
325300019	Roll Ups	De 80 x 200cm, incluye mochila impreso en back ligh, y logo institucional
838200016	Baking	Con estructura con postes de aluminio y bases de 1 metro de ancho en tela sublimada antirayones y lavable para fondo de prensa de 3X2m. (El diseño será aprobado por el administrador de la orden de compra)
838200016	Impresión de señaléticas para exteriores de 20 x30 cm.	Tamaño de 20 x30 cm vinil impreso laminado y pvc (El diseño será entregado por la entidad contratante)
838200016	Impresión de señaléticas para exteriores de 30x45 cm.	Tamaño de 30x45 cm. vinil impreso laminado y pvc (El diseño será entregado por la entidad contratante)
838200016	Impresión de Rótulos de Números	TAM 15 x 20 cm. Impresión full color en vinil, sobre base pvc números de puestos con logo Alcaldía (El diseño será entregado por la entidad contratante)
838200016	Impresión de Rótulos de Zona de Desechos	TAM 40 x 60 cm. Impresión full color en vinil, sobre base pvc números de puestos con logo Alcaldía (El diseño será entregado por la entidad contratante)
838200016	Impresión de Rótulo de Desechos de Mascotas	TAM 50 X 70cm. Impresión full color en Lona, con bastidor en tubo cuadrado y base pedestal de tubo metálico con anticorrosivo y base para anclar al piso (El diseño será entregado)
838200016	Impresión Rótulo lugar limpio	TAM 50 X 70cm. Impresión full color en Lona, con bastidor en tubo cuadrado y base pedestal de tubo metálico con anticorrosivo y base para anclar al piso. (El diseño será entregado por la entidad contratante)

**PLAZO DE EJECUCIÓN:**

El plazo será en días calendario. Arts. Segundo inciso del artículo 355, tercer inciso del art. 356 del RGLOSNCP.



15 días					
<b>Contado a partir de:</b>		Día siguiente de la suscripción de la orden de compra			
<b>FORMA Y CONDICIONES DE PAGO:</b>					
a) Contra entrega:	X	b) Pago por planilla:		c) Otra:	Especifique:
d) Anticipo: No podrá ser inferior al 20% ni superior al 35% del monto total de la contratación. Art.352 RGLOSNC					Porcentaje:
FERIA INCLUSIVA, 50% de anticipo. Art. 281 RGLOSNC.					
e) Condiciones de pago: La entidad contratante determinara la forma de pago en relación a los Arts. 378 y 379 del RGLOSNC		El pago, se realizará 100% contra entrega de los bienes recibidos			
f) Documentos habilitantes para el pago: Consultar al área financiera la fecha hasta la cual se reciben facturas para el trámite de pagos.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orden de compra</li> <li>• Ingreso a bodega</li> <li>• Factura legal</li> <li>• Informe del proveedor</li> <li>• Acta entrega recepción definitiva</li> <li>• Garantía técnica 6 meses</li> <li>• Documentos habilitantes del proveedor</li> </ul>			
<b>Vigencia de la Oferta</b>					
Art. 29 de la Ley Orgánica Del Sistema Nacional De Contratación Pública					
60 días					
<b>El oferente incluirá de forma obligatoria en la proforma (Art.49 literal (e) RGLOSNC)</b>					
-Fecha de emisión					
-Plazo de ejecución					
-Tiempo de vigencia de la proforma					
<b>Necesidad de Publicación</b>					
NIC:	X	NC:		Días de Publicación:	2
<b>Catálogo Electrónico</b>					

<b>Firmas de Responsabilidad</b>			
<b>Elaborado por:</b>	Andrés Ballesteros	<b>Revisado por:</b>	Tania Tocagon

<b>Cargo:</b>	<b>Asistente Técnico de Comunicación Digital</b>	<b>Cargo:</b>	<b>Especialista de Comunicación</b>
---------------	--	---------------	---